

Zeitrachweis

Mitarbeiter/in (Namen, Vorname)

Kunde (Firma, Einsatzort/-adresse)

Tag (Datum)	Arbeitszeit von	bis	Pause von	bis	Arbeitszeit (dezimal)
Montag					
Dienstag					
Mittwoch					
Donnerstag					
Freitag					
Samstag					
Sonntag					
Gesamt:					

Unterschrift

Mitarbeiter/in (Ort, Datum, Unterschrift)

Kunde (Ort, Datum, Unterschrift, Stempel)

Umrechnungstabelle

Minuten	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55
Dezimal	0,00	0,08	0,17	0,25	0,33	0,42	0,50	0,58	0,67	0,75	0,83	0,92