



Werben von neuen Mitarbeitern

Angaben zum Mitarbeiter/in:

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Personalnummer: _____

Unterschrift

Mitarbeiter/in (Ort, Datum, Unterschrift)

Angaben zum Bewerber/in

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Qualifikation: _____